



Ministero dell'istruzione e del merito

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica
Ufficio V – Gestione piattaforme digitali anagrafi istruzione e analisi statistiche*

Ai Dirigenti scolastici delle scuole statali

Ai Coordinatori didattici delle scuole paritarie

Ai referenti delle Regioni aderenti al
sistema delle Iscrizioni on Line

LORO E-MAIL

e, p.c.

Alla Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici,
la formazione del personale scolastico e
la valutazione del sistema nazionale di istruzione

Alla Direzione generale per l'innovazione digitale,
la semplificazione e la statistica

Agli Uffici Scolastici Regionali

Oggetto: Iscrizioni on Line anno scolastico 2026/2027 – Adempimenti delle scuole al termine delle iscrizioni on line.

A partire dal **23 febbraio**, a chiusura delle Iscrizioni on line, le scuole e le istituzioni formative accreditate dalle regioni possono gestire, tramite la funzione SIDI “Gestione iscrizioni”, le domande ricevute.

Tutte le domande che, a chiusura delle Iscrizioni on line (21 febbraio), sono rimaste nello stato “*Incompleta*” verranno cancellate automaticamente dal sistema, mentre le domande nello stato “*In lavorazione*” oppure “*Restituita alla famiglia*” potranno essere acquisite dalla scuola o dall’istituzione formativa attraverso la funzione “*Inoltro d’ufficio*”, sussistendo l’effettiva volontà della famiglia.

Sempre a partire dal 23 febbraio 2026 sarà resa disponibile anche la funzione di “**Iscrizione diretta**” per tutte le scuole statali e paritarie in modo da inserire le domande di iscrizione pervenute presso le segreterie scolastiche.



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica

Ufficio V – Gestione piattaforme digitali anagrafi istruzione e analisi statistiche

Inoltre, dal **23 febbraio** è possibile prenotare, tramite la funzione di “*Download Dati*”, il file “*Dati domande di iscrizione per graduatoria*” comprensivo delle informazioni utili alla definizione della lista di accettazione.

Le funzioni disponibili per la gestione delle domande di iscrizione ricevute sono:

“**Accetta**” – la scuola o l’istituzione formativa dichiara di accettare la domanda;

“**Smista** (verso altra scuola/istituzione formativa)” – la scuola o l’istituzione formativa inoltra la domanda alla seconda o terza opzione scelta dalla famiglia. La domanda smistata conterrà tutte le informazioni secondo il modello personalizzato dalla scuola/istituzione formativa indicata.

La funzione “**Alunni classi conclusive**” consente alle scuole degli alunni che frequentano le classi conclusive di visualizzare il percorso di prosecuzione dell’obbligo di istruzione dei propri studenti. Se la domanda di iscrizione è stata presentata tramite la procedura on line, il sistema visualizza la scuola di destinazione; in caso contrario la scuola di attuale frequenza deve indicare la scelta di prosecuzione selezionando una delle voci dal menu a tendina, tenendo conto che le scuole paritarie, che non hanno utilizzato la procedura on line, potranno inserire le domande ricevute in modalità cartacea a partire dal **23 febbraio**.

In particolare, per le scuole secondarie di primo grado, è messo a disposizione l’elenco “*Alunni per abbreviazione*” che riporta gli studenti frequentanti il secondo anno di corso che, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, hanno fatto domanda di iscrizione alla scuola secondaria di II grado (in questo caso lo studente dovrà sostenere l’esame di Stato conclusivo del primo ciclo da privatista).

A conclusione della fase di accettazione/smistamento, tramite la funzione di “*Download Dati*”, sarà possibile prenotare tre diversi tipologie di file, a seconda del livello di dettaglio scelto, al fine di importare tutte le informazioni presenti nella domanda di iscrizione nei propri pacchetti locali.

L’allegato alla presente nota (**Allegato 1**) riassume le attività che le scuole e le istituzioni formative accreditate dalle regioni sono tenuti a svolgere a chiusura delle iscrizioni con le rispettive scadenze.

A partire dal **16 marzo 2026** vengono messe a disposizione, per le scuole statali e paritarie, ulteriori funzioni per consentire la corretta gestione delle iscrizioni:

- “*Trasferimento di iscrizione*” quando occorre trasferire presso la propria scuola un’iscrizione già accettata da un’altra scuola, a seguito di rilascio del nulla osta;



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica

Ufficio V – Gestione piattaforme digitali anagrafi istruzione e analisi statistiche

- “Spostamento di iscrizione” quando, a seguito della migrazione delle iscrizioni alle scuole statali sulla rete scolastica dell’a.s. 2026/2027, occorre prendere in carico le iscrizioni che non sono state spostate in modo automatico sul nuovo codice scuola.

Si ricorda che, nella sezione del SIDI “Documenti e manuali - Iscrizioni Online”, è disponibile una breve guida che illustra tutte le attività collegate al trattamento delle domande. Per eventuali chiarimenti relativi a questa specifica fase è possibile contattare l’ufficio V della scrivente Direzione Generale (dgsis.ufficio5@istruzione.it); mentre per eventuali problemi tecnici legati all'applicazione è disponibile il numero verde dedicato 800903080.

IL DIRIGENTE

Annarita Lina Marzullo



Ministero dell'istruzione e del merito

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica
Ufficio V – Gestione piattaforme digitali anagrafi istruzione e analisi statistiche*

Allegato 1

Calendario delle attività per la gestione e la verifica delle iscrizioni Scuole statali

PERIODO	ATTIVITÀ
dal 23/02/2026 al 02/03/2026	Inserimento delle domande di iscrizione rimaste alla scuola da inserire accedendo a “Iscrizioni on line-Supporto alle famiglie”
	“ Inoltro d’ufficio ” per le domande rimaste nello stato “In lavorazione” oppure “Restituite alla famiglia”.
dal 23/02/2026 al 11/03/2026	Accettazione o Smistamento delle domande ricevute on line.
dal 23/02/2026	Inserimento da parte della scuola di provenienza della prosecuzione dell’obbligo di istruzione tramite la funzione “Alunni classi conclusive”.
dal 23/02/2026	Utilizzo della funzione “ Iscrizione diretta ”.
dal 12/03/2026 al 14/03/2026	Accettazione d’ufficio di tutte le domande di iscrizione inoltrate e che non sono state accettate. Tale attività viene eseguita da sistema, pertanto non ci sono funzioni disponibili alle scuole. Chiusura temporanea dell’area “Gestione iscrizioni” per consentire la migrazione delle iscrizioni sui codici di scuola statale validi per l’anno scolastico 2026/2027.
dal 16/03/2026	Inoltro da parte della scuola di provenienza delle domande rimaste in carico alle istituzioni formative con lo stato “Inoltrata” o “Smistata”.
dal 16/03/2026	Disponibili le funzioni SIDI per la gestione delle iscrizioni accedendo con l’anno scolastico 2026/2027.
	Prenotazione del file con i dati di iscrizione per l’importazione sui propri pacchetti locali.



Ministero dell'istruzione e del merito

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica
Ufficio V – Gestione piattaforme digitali anagrafi istruzione e analisi statistiche*

Scuole paritarie

PERIODO	ATTIVITÀ
Scuole che <u>hanno</u> aderito alle iscrizioni on line	
dal 23/02/2026 al 02/03/2026	Inserimento delle domande di iscrizione rimaste alla scuola da inserire accedendo a “Iscrizioni on line-Supporto alle famiglie”
	“ Inoltro d’ufficio ” per le domande rimaste nello stato “In lavorazione” oppure “Restituite alla famiglia”.
dal 23/02/2026 al 11/03/2026	Accettazione o Smistamento delle domande ricevute on line.
dal 23/02/2026	Inserimento da parte della scuola di provenienza della prosecuzione dell’obbligo di istruzione tramite la funzione “Alunni classi conclusive”.
dal 23/02/2026	Utilizzo della funzione “ Iscrizione diretta ”.
dal 12/03/2026 al 14/03/2026	Accettazione d’ufficio di tutte le domande di iscrizione inoltrate e che non sono state accettate. Tale attività viene eseguita da sistema, pertanto non ci sono funzioni disponibili alle scuole.
dal 16/03/2026	Inoltro da parte della scuola di provenienza delle domande rimaste in carico alle istituzioni formative con lo stato “Inoltrata” o “Smistata”.
Scuole che <u>non hanno</u> aderito alle iscrizioni on line	
dal 23/02/2026	Inserimento delle domande pervenute tramite la funzione “ Iscrizione diretta ”.
dal 23/02/2026	Inserimento da parte della scuola di provenienza della prosecuzione dell’obbligo di istruzione tramite la funzione “Alunni classi conclusive”



Ministero dell'istruzione e del merito

*Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica
Ufficio V – Gestione piattaforme digitali anagrafi istruzione e analisi statistiche*

Tutte le scuole paritarie	
dal 12/03/2026 al 14/03/2026	Chiusura temporanea dell'area “Gestione iscrizioni”
dal 16/03/2026	Nuovamente disponibili le funzioni SIDI per l'iscrizione diretta e per la gestione delle iscrizioni.
	È possibile prenotare il file con i dati di iscrizione per l'importazione sui propri pacchetti locali.

Istituzioni formative accreditate dalle regioni

PERIODO	ATTIVITÀ
dal 23/02/2026 al 02/03/2026	Inserimento delle domande di iscrizione rimaste in sospeso accedendo a “Iscrizioni on line-Supporto alle famiglie”
	“Inoltro d'ufficio” per le domande rimaste nello stato “In lavorazione” oppure “Restituite alla famiglia”.
dal 23/02/2026 al 11/03/2026	Accettazione o Smistamento delle domande ricevute on line.
dal 23/02/2026	Inserimento delle domande tramite la funzione “Iscrizione diretta”.
dal 12/03/2026 al 14/03/2026	Chiusura temporanea dell'area “Gestione iscrizioni”
dal 16/03/2026	Nuovamente disponibili le funzioni SIDI per l'iscrizione diretta.
	È possibile prenotare il file con i dati di iscrizione per l'importazione sui propri pacchetti locali.