



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** Il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106, le cui disposizioni sono state prorogate dall'articolo 5, comma 4-septies, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2025, n. 15;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito protocollo n. 141 del 15 luglio 2025, avente per oggetto "Riparto tra gli Uffici scolastici regionali del contingente di personale scolastico di cui all'articolo 10, commi 3-bis e seguenti, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n.106, le cui disposizioni sono state prorogate dall'articolo 5, comma 4-septies, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2025, n. 15";
- RITENUTO** pertanto, di procedere alla ripartizione del detto contingente tra le varie articolazioni organizzative di questo USR per la Toscana, nonché di dare avvio alla procedura di individuazione delle posizioni di comando, previa pubblicazione di apposito avviso;

**RENDE NOTO**

**ART. 1) Ripartizione contingente**

Con riferimento a quanto in premessa, il contingente assegnato a questo USR per la Toscana è ripartito come da tabella seguente tra i vari uffici in cui si articola l'USR stesso:

<b>UFFICIO</b>	<b>Assistenti Amministrativi - Assistenti tecnici</b>	<b>Collaboratori Scolastici</b>
<b>Direzione Generale</b>	5	5
<b>Ufficio V - ATP di Firenze</b>	6	0
<b>Ufficio VI - ATP di Arezzo</b>	7	3
<b>Ufficio VII - ATP di Grosseto</b>	4	1
<b>Ufficio VIII - ATP di Livorno</b>	5	2
<b>Ufficio IX - ATP di Lucca e Massa Carrara - sede di Lucca</b>	7	1
<b>Ufficio IX - ATP di Lucca e Massa Carrara - sede di Massa</b>	5	2
<b>Ufficio X - ATP di Pisa</b>	5	2
<b>Ufficio XI - ATP di Prato e Pistoia - Sede di Prato</b>	4	3

**Responsabile del procedimento:**  
Laura Scoppetta  
e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Anna Di Siena  
e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725244



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

<b>Ufficio XI - ATP di Prato e Pistoia - Sede di Pistoia</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>Ufficio XII - ATP di Siena</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE</b>	<b>57</b>	<b>23</b>

ART. 2) Requisiti di partecipazione e criteri selezione

**Per la partecipazione alla selezione per titoli di servizio e colloquio è richiesto il possesso, all'atto della domanda, dello status di dipendente personale ATA con contratto di lavoro a tempo indeterminato con conferma in ruolo nelle scuole statali.**

La domanda deve essere presentata per i posti riferiti alla qualifica professionale posseduta e solo per una sede tra quelle sopra previste in tabella.

La valutazione del servizio è riferita esclusivamente a quello prestato con contratto a tempo indeterminato e/o con contratto di durata 30 giugno / 31 agosto nelle scuole statali e paritarie; il punteggio riferito al servizio prestato nelle scuole paritarie si valuta per metà; si valuta l'anno scolastico in corso.

Le commissioni preposte procederanno alla valutazione delle istanze pervenute sulla base dei seguenti parametri di valutazione (**fino ad un punteggio massimo di 60 punti**):

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1) Anzianità di servizio di ruolo nella qualifica attuale:                          | punti 1,50 per anno |
| 2) Anzianità di servizio di ruolo in altre qualifiche (ATA):                        | punti 0,50 per anno |
| 3) Anzianità di servizio non di ruolo nella qualifica attuale:                      | punti 0,50 per anno |
| 4) Numero anni di servizio in posizione di utilizzazione presso Uffici USR Toscana: | punti 0,50 per anno |

Il colloquio è finalizzato ad accertare le competenze professionali, le capacità relazionali e motivazionali dell'istante; allo stesso è attribuito il **punteggio massimo di 40 punti**, sulla base dei seguenti parametri di valutazione:

- |  |                                |
|--|--------------------------------|
| ➤ competenze professionali (problem solving, ecc.):                                    | fino ad un massimo di 15 punti |
| ➤ capacità relazionali (attitudine a lavorare in team, capacità di adattamento, ecc.): | fino ad un massimo di 15 punti |
| ➤ competenze motivazionali:  | fino ad un massimo di 10 punti |

Il punteggio complessivo è dato dalla somma del punteggio relativo ai titoli di servizio e dal colloquio.

**Responsabile del procedimento:**  
Laura Scoppetta  
e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel.055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Anna Di Siena  
e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725244



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

### ART. 3) Modalità procedurali

Presso ciascun Ufficio è nominata, con atto del Direttore Generale, una apposita commissione di valutazione preposta allo svolgimento delle attività di individuazione delle posizioni richiedenti il comando, composta da 3 componenti, individuati tra il personale ministeriale e presieduta dal dirigente dell'Ufficio.

In via preliminare, le commissioni verificano il possesso del requisito di partecipazione da parte degli istanti, nonché l'eventuale sussistenza di cause di inammissibilità della domanda, adottando, qualora necessario, i relativi provvedimenti.

Le commissioni procedono alle operazioni di competenza sulla base dei criteri di cui al presente atto nel rispetto dei tempi e delle modalità previste.

Al termine delle operazioni di competenza, gli Uffici interessati comunicheranno a questa Direzione Generale l'esito della selezione, trattenendo presso di sé gli atti della procedura espletata.

Le operazioni delle Commissioni di valutazione dovranno essere ultimate entro il 22.08.2025

L'esito della procedura di selezione, di cui al presente atto, sarà oggetto di approvazione e pubblicazione con provvedimento del Direttore Generale dell'USR Toscana, da adottarsi entro il 26.08.2025.

Come previsto dal citato art. 10, comma 3/bis, Legge n. 106/2024, i posti destinati alla presente procedura sono provvisoriamente accantonati per l'a.s. 2025/26 e sugli stessi non possono essere disposte supplenze ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 124/1999.

La domanda va presentata da parte del personale interessato in possesso dei requisiti, utilizzando il facsimile allegato, unitamente al proprio documento di identità in corso di validità, e deve contenere l'espreso impegno, in caso di individuazione, a prestare servizio per l'anno di riferimento del comando, ossia a.s. 2025/26.

La scadenza per la presentazione delle candidature è prevista tassativamente per le ore 23,59 del giorno 08.08.2025, da inviare esclusivamente tramite PEC alle seguenti caselle di posta elettronica (si ricorda che la trasmissione da un indirizzo di PEO all'indirizzo di PEC degli Uffici non è possibile in quanto il messaggio in tal caso non viene recepito dal server di ingresso), secondo lo schema di domanda allegato al presente avviso:

➤ per Uffici della Direzione Generale dell'USR Toscana: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio V Ambito Territoriale di Firenze: [uspfi@postacert.istruzione.it](mailto:uspfi@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio VI Ambito Territoriale di Arezzo: [uspar@postacert.istruzione.it](mailto:uspar@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio VII Ambito Territoriale di Grosseto: [uspgr@postacert.istruzione.it](mailto:uspgr@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio VIII Ambito Territoriale di Livorno: [uspli@postacert.istruzione.it](mailto:uspli@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio IX Ambito Territoriale di Lucca e Massa Carrara

Per la sede di Lucca: [usplu@postacert.istruzione.it](mailto:usplu@postacert.istruzione.it)

Per la sede di Massa Carrara: [uspms@postacert.istruzione.it](mailto:uspms@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio X Ambito Territoriale di Pisa: [usppi@postacert.istruzione.it](mailto:usppi@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio XI Ambito Territoriale di Prato e Pistoia:

Per la sede di Prato: [usppo@postacert.istruzione.it](mailto:usppo@postacert.istruzione.it)

**Responsabile del procedimento:**

Laura Scoppetta

e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel.055 27251

e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)

e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)

Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**

Anna Di Siena

e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)

tel. n.: + 39 0552725244



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Direzione Generale*

Per la sede di Pistoia: [usppt@postacert.istruzione.it](mailto:usppt@postacert.istruzione.it)

➤ per Ufficio XII Ambito territoriale di Siena: [uspsi@postacert.istruzione.it](mailto:uspsi@postacert.istruzione.it)

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di questo USR <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana> previa comunicazione alle istituzioni scolastiche statali della regione Toscana.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ernesto Pellecchia

---

**Responsabile del procedimento:**  
Laura Scoppetta  
e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. 055 27251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

**Referente:**  
Anna Di Siena  
e-mail: [drto.ufficiopersonale@istruzione.it](mailto:drto.ufficiopersonale@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725244